

OBIEGOWA KARTA WYDARZENIA<sup>1</sup>


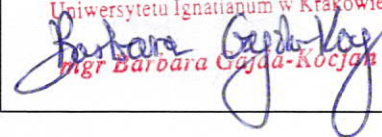
CZĘŚĆ I WYPEŁNIA KIEROWNIK WYDARZENIA						
1.	Imię i nazwisko Kierownika wydarzenia	DR MAREK LIŚKA				
	nr telefonu	725 484 350				
	adres e-mail	marek.liska@ignatianum.edu.pl				
2.	Rodzaj wydarzenia	Konferencja	Seminarium	Spotkanie otwarte	Wykład gościnny	Warsztaty
				X		
		Symposium	Kongres	Inne		
3.	Data i tytuł wydarzenia	data	Od: 15.05.2025		Do: 15.05.2025	
		tytuł	SAINT CHARBEL AND THE SITUATION OF CHRISTIANITY IN THE MIDDLE EAST. THE CASE OF LEGANON			
4.	Potwierdzenie dostępności terminu przez Biuro Promocji UIK	TAK				
5.	Tryb wydarzenia	<u>na terenie UIK</u>	zdalne	hybrydowe		
6.	Charakter wydarzenia niewłaściwe skreślić	Wydarzenie uczelniane	<del>Konferencja krajowa</del>	<del>Konferencja międzynarodowa</del>		
7.	Planowany budżet wydarzenia	←				
	Źródło finansowania 1			Kwota		
	Źródło finansowania 2			Kwota		
	Źródło finansowania 3			Kwota		
8.	Wpłaty uczestników czynnych/biernych			Planowana liczba uczestników		

<sup>1</sup> Karta dotyczy wszystkich wydarzeń uczelnianych, kiedy istnieje konieczność rezerwacji sal na terenie Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie

**CZEŚĆ II**  
**WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI DECYZYJNE ORAZ KWESTURA**

9.	akceptacja Dziekana/Kierownika jednostki organizacyjnej/opiekuna w przypadku organizacji studenckich	26.02.2025 data	GSRAL STUDIES CENTER CENTRUM BADAŃ GOSKARSKICH	podpis	Marek Jurek
10.	weryfikacja Kwestury	data	_____	podpis	_____
11.	nr konta do wpłat uczestników				

**CZEŚĆ III**  
**WYPEŁNIA BIURO PROMOCJI PO KONSULTACJI**  
**Z JEDNOSTKAMI WSPOMAGAJĄCYMI ORGANIZACJĘ WYDARZENIA**

12.	rezerwacja sal (Dział Nauki i Kształcenia)	data		podpis	<b>Kierownik</b> Biura Promocji Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie <i>mgr Barbara Gajda-Kocjan</i> 
Numery i godziny zarezerwowanych sal		Aula 412 = 15.05. 15 godzinach 13.15 - 15.00			
Dodatkowe warunki (np. uzyskanie zgody Dyrektora Instytutu na przeniesienie zajęć innej jednostki)					
13.	Dział Techniczno-Gospodarczy	data		podpis	
ustalenia					
14.	Biuro Promocji	data		podpis	<b>Kierownik</b> Biura Promocji Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie <i>mgr Barbara Gajda-Kocjan</i> 
ustalenia		- plakat - plakietki - folderki			



15.	Biuro Zamówień Publicznych	data		podpis		
ustalenia						
16.	Dział IT	data		podpis		
sala: 005, 006, 105, 106, 420, 501		mikrofon max szt. 2	mikroport max szt. 2	nagranie tech. bez korekcji	nagranie + mastering	zdjęcia
UWAGI		<i>2 mikrofony bezprzewodowe</i>				
sala 208 Aula Wielka im. ks. Grzegorza Piramowicza SJ		mikrofon max szt. 4	mikroport max szt. 3	laptop	dźwięk z laptopa	zmiennic slajdów
		wskaźnik laserowy	krzesła do stołu max szt. 8	nakrycie stołu prezydialnego	nagranie tech. bez korekcji	nagranie + mastering
		obraz z reżyserki	dźwięk z reżyserki	film z reżyserki	zdjęcia	tłumaczeni symultanic ne
UWAGI						
inne sale						
UWAGI						